

หน่วยที่ 8



กิจกรรมกลุ่มเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการทำงาน

1.

กิจกรรม 7 ส.

กิจกรรม 7 ส.

คือ กิจกรรมที่มุ่งปรับปรุงสภาพและสถานที่ทำงาน เพื่อเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความปลอดภัย สร้างความมั่นใจและภาคภูมิใจแก่พนักงาน และยังทำให้ลูกค้าและชุมชนยอมรับและให้ความเชื่อมั่นกับองค์กรหรือหน่วยงานด้วย กิจกรรม 7 ส. ยังเป็นกิจกรรมพื้นฐานที่นำไปสู่ระบบการประกันคุณภาพขององค์กร มีรายละเอียดดังนี้



1. การสื่อสาร

2. ความสะดวก

3. ความสะอาด

4. สุขลักษณะ

5. สร้างนิสัย

6. สร้างความประทับใจ

7. สิ่งแวดล้อมชุมชน



2.

กิจกรรม QCC

QCC (Quality Control Circle)

หมายถึง การควบคุมคุณภาพด้วยกิจกรรมกลุ่ม

การควบคุมคุณภาพ

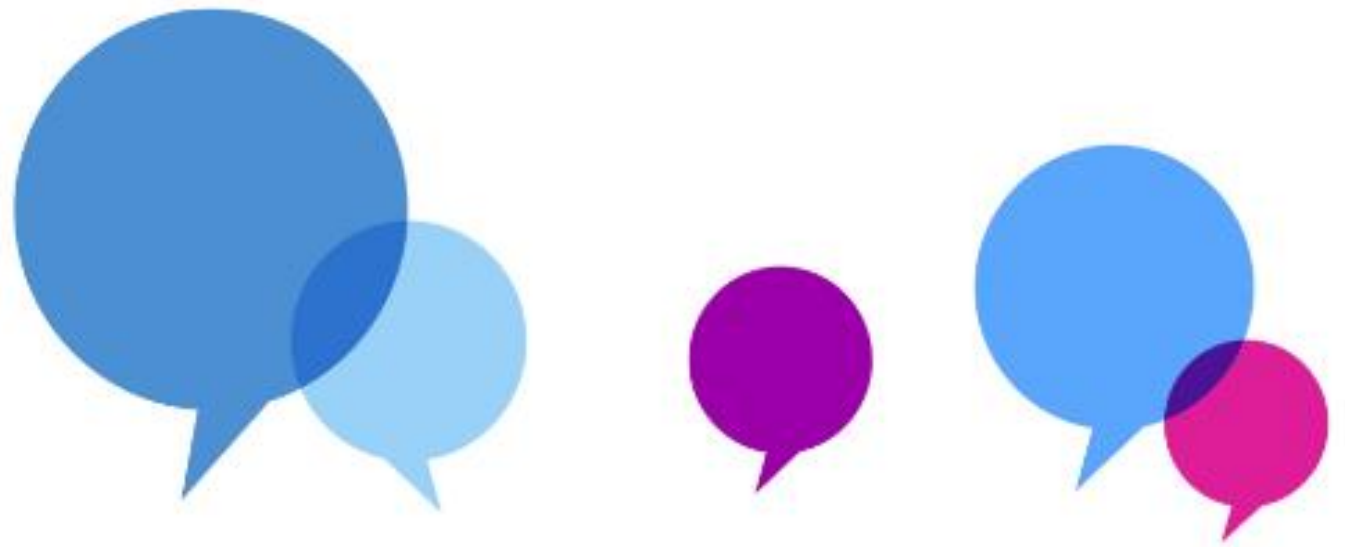
คือ การบริหารงานด้านวัตถุดิบ กระบวนการผลิตและผลผลิตให้ได้คุณภาพตามความต้องการของลูกค้า ผู้เกี่ยวข้องหรือข้อกำหนดมาตรฐานที่ตั้งไว้ โดยมีเป้าหมายและลดปัญหาการสูญเสียทั้งวัตถุดิบ ต้นทุนการผลิต เวลาการทำงานและผลผลิต



ความหมายและ
ความเป็นมาของ
กิจกรรม QCC

กิจกรรมกลุ่ม

คือ ความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน หรือสร้างผลงานตามเป้าหมาย ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหาร พนักงาน วิธีการทำงาน เครื่องจักร เครื่องใช้ ระเบียบกฎเกณฑ์และอื่น ๆ



กิจกรรม QCC

คือ กิจกรรมที่สร้างความร่วมมือร่วมใจในการสร้างผลงานให้ได้คุณภาพตามเป้าหมาย โดยการค้นหาจุดอ่อน และหาสาเหตุแห่งปัญหา แล้วระดมปัญญาแก้ไข ปรับปรุงและวางแผนคุณภาพอย่างเป็นระบบ

ขั้นตอนและวิธี ดำเนินกิจกรรม QCC

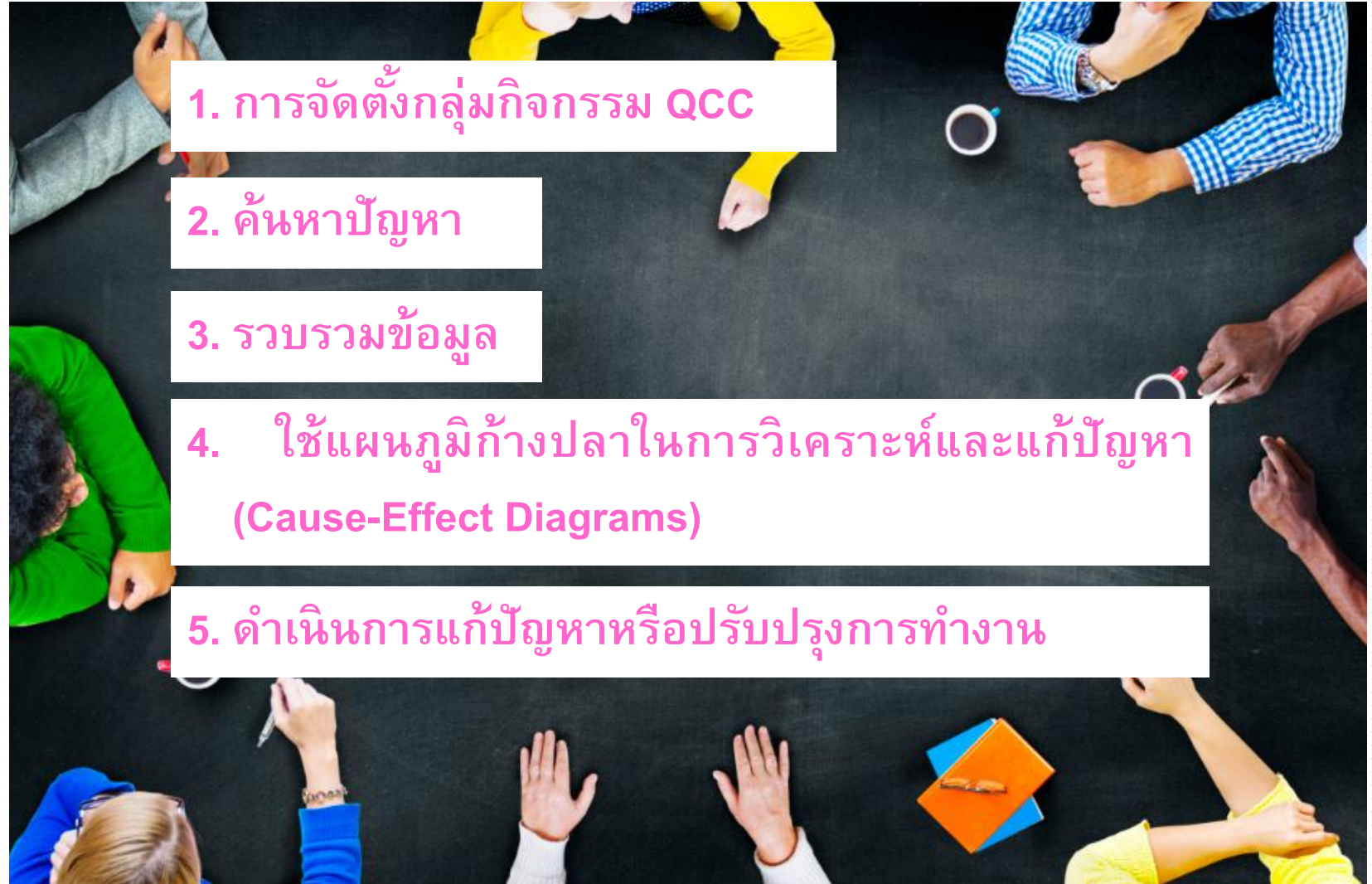
1. การจัดตั้งกลุ่มกิจกรรม QCC

2. ค้นหาปัญหา

3. รวบรวมข้อมูล

4. ใช้แผนภูมิแก๊งปลาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหา
(Cause-Effect Diagrams)

5. ดำเนินการแก้ปัญหาหรือปรับปรุงการทำงาน



3.

กิจกรรมข้อเสนอแนะปรับปรุง งาน

ค ว า ม ห ม า ย แ ล ะ
ห ลั ก ก า ร ข อ ง กิ จ ก ร ร ม
ข อ ส เ น ห อ แ น หะ ป รั บ ป รุ ง
ง า น

1. ความหมายของกิจกรรมข้อเสนอแนะปรับปรุงงาน
คือ การเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วม
ในการบริหาร โดยการนำเสนอความคิดเห็นของ
ตนเองต่อฝ่ายบริหาร

2. หลักการของกิจกรรมข้อเสนอแนะปรับปรุงงาน

1. ให้องค์กรมีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาองค์กร

2. ให้องค์กรเกิดจิตสำนึก “ความเป็นเจ้าขององค์กร”

3. สร้างระบบความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและผู้บริหาร

4. ได้ทราบปัญหาเชิงลึก และสามารถแก้ไขปัญหาได้ง่ายขึ้น

5. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์จากการคิด ค้นหา คิดสร้างสรรค์

6. สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน

7. พัฒนาคุณภาพการทำงาน

8. ลดต้นทุนการผลิต ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต และลดประมาณผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาตรฐาน

เป้าหมายของ
กิจกรรมข้อเสนอแนะ
ปรับปรุงงาน

หลักเกณฑ์การพิจารณา
ข้อเสนอแนะปรับปรุงงาน

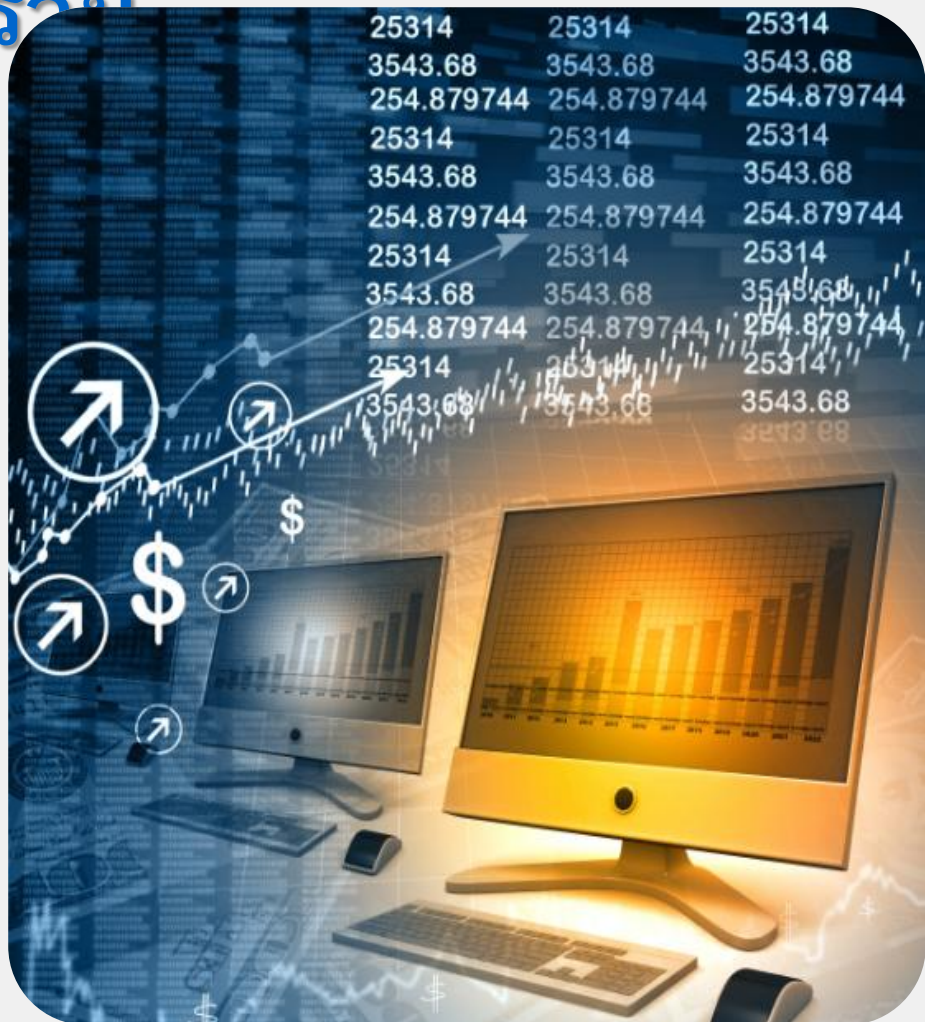
1. ตรง หรือไม่ขัดกับนโยบายขององค์กร
2. เป็นข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร หน่วยงาน หรือชุมชน
3. เป็นข้อเสนอแนะใหม่ที่ยังไม่มีใครเสนอมาก่อน
4. เป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
5. นำไปปรับปรุงการทำงานได้ หรือปฏิบัติจริงได้ หรือมีความเป็นไปได้



4.

กิจกรรมการบำรุงรักษาแบบทวิผลทุกคนมีส่วนร่วม

ร่วม



เครื่องจักร หรืออุปกรณ์สำนักงาน

เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร เป็นเทคโนโลยีราคาสูง เป็นต้นทุน (Cost) สำคัญของการประกอบการ ดังนั้นประสิทธิภาพและอายุการใช้งานคือเครื่องวัดความคุ้มค่า ประสิทธิภาพและอายุการใช้งานขึ้นอยู่กับ การบำรุงรักษาที่ได้ผล ต้องเป็นการบำรุงรักษาแบบมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคนที่ร่วมกันใช้อุปกรณ์นั้น

T (Total)

หมายถึง ความร่วมมือของผู้ใช้เครื่องจักรหรืออุปกรณ์สำนักงานและ
ผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ พนักงานซ่อมบำรุง หัวหน้างาน ผู้จัดการและวิศวกรผู้
กำหนดการใช้เทคโนโลยี

P (Productive)

หมายถึง ประสิทธิภาพสูงสุดของ
เครื่องจักร หรืออุปกรณ์สำนักงานทั้งด้าน
การทำงาน การผลิตผลงาน และความ
คงทน โดยใช้งบประมาณซ่อมบำรุงและ
เปลี่ยนแปลงอุปกรณ์น้อยที่สุด

M (Maintenance)

หมายถึง ระบบการดูแลบำรุงรักษา เปลี่ยน
อุปกรณ์ และซ่อมแซมให้เครื่องจักรหรือ
อุปกรณ์สำนักงานมีความพร้อมใช้งานและเกิด
ความสูญเสียระหว่างการทำงานให้น้อยที่สุด